

[학부모 등록금 납부 메뉴 사용 안내]

1. 연세포탈서비스(<https://portal.yonsei.ac.kr>) 접속 후 → **학부모서비스** 선택

The screenshot shows the Yonsei Portal Service homepage. On the left is a large blue banner with the Yonsei University logo and the text 'YONSEI PORTAL' and '로그인 (Login)'. The main content area is divided into two columns. The left column contains 'YONSEI SERVICE' with icons for '학사정보시스템', '학부 수강신청', '대학원 수강신청', '수강편람조회', '성적평가조회', and '온라인강의 (LearnUs)'. Below this is '학사 LINK' with a list of links including '전자출결', '학부모서비스' (highlighted with a red box), 'Inbound 교환학생 신청', '온라인강의(LearnUs)', '대학원입학지원', and '학생증발급'. The right column contains 'IT SERVICE' with icons for '인터넷명서', '웹메일', '신촌 IT서비스', '미래 IT서비스', '국제캠퍼스 저널서비스', and '미래 통학버스'. Below this is '행정 LINK' with a list of links including 'ERP 행정정보시스템', '연구관리', '공간대관시스템', '협업시스템(그룹웨어)', '온라센터', 'YRI(통합연구업적)', '신분증 발급', and '연말정산시스템'. At the bottom, there is a 'YONSEI NOTICE' section and a 'QUICK MENU' section with buttons for '연세대학교', '연세의료원', '연세동문회', '통합연구관리', '커리어연세', and '연세에-지 플랫폼 YEPS'. The footer contains copyright information and the address '03722 서울특별시 서대문구 연세로 50 연세대학교'.

2. 로그인 : **학번과 비밀번호(주민번호 앞 6자리)** 입력

The screenshot shows the Yonsei University login page. On the left is a large image of the Yonsei University building. On the right is a 'SIGN IN' form. The form has two input fields: '학교(교번) (IN No.)' and '비밀번호(Password)'. Below these fields is a yellow button labeled '로그인 (CONTINUE)'. Under the button, there is a message: '원하는 서비스를 이용하시려면 로그인이 필요합니다. Login is required for the service you want.' At the bottom of the page, there is a footer with the text 'COPYRIGHT© 2022 YONSEI UNIV. ALL RIGHTS RESERVED.' and a reminder: '이용 후 반드시 로그아웃 해주세요! Please be sure to log out after use.'

3. 등록금고지서 메뉴선택 및 **고지서출력** 버튼 클릭



연세대학교포털

YONSEI UNIVERSITY PORTAL

학부모서비스

로그아웃

59:50

학부모서비스

등록금고지서

교육비납입증명서

성적조회

안내문

당타행 ATM, CD기에서 가상계좌로 이체 가능하며 미납 금액에 (-)표시가 되어 있는 경우, 반환될 금액이 있음을 의미합니다.
(반환금은 학생증에 연결된계좌로 반환됩니다.)

학기초과자의 경우 추가등록기간부터 등록금액이(추가등록 이전에는 미납금액이 전액으로 나옴) 조정되오니, 추가등록기간에 고지서를 출력하여 납부하시기 바랍니다.

단, 신촌캠퍼스 소속 학기초과자 중 분납신청자(2회/4회)는 본등록기간에 고지서를 출력하여 납부해주시고, 원주캠퍼스 소속 학기초과자 중 분납신청자(2회/4회)는 추가등록기간에 고지서를 출력하여 납부해주시기 바랍니다.

자세한 사항은 각 캠퍼스 공지사항을 참고하시기 바랍니다.

16:00 ~ 01:00시까지의 우리은행 및 학교 전산 작업으로 인해 등록금 입금이 다소 지연될 수 있습니다.

등록금 납부 후, 등록금납부확인서출력 메뉴에서 등록금 납부여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

2023학년도 1학기 고지서

학적상태	학기초과	변경소속명
입금잔용계좌(우리은행)	등록일	분납신청일
발행금액	0 감면금액	0 고지장학
수납금액	0 미납금액	0

고지서출력

2.선택

영문 고지서출력