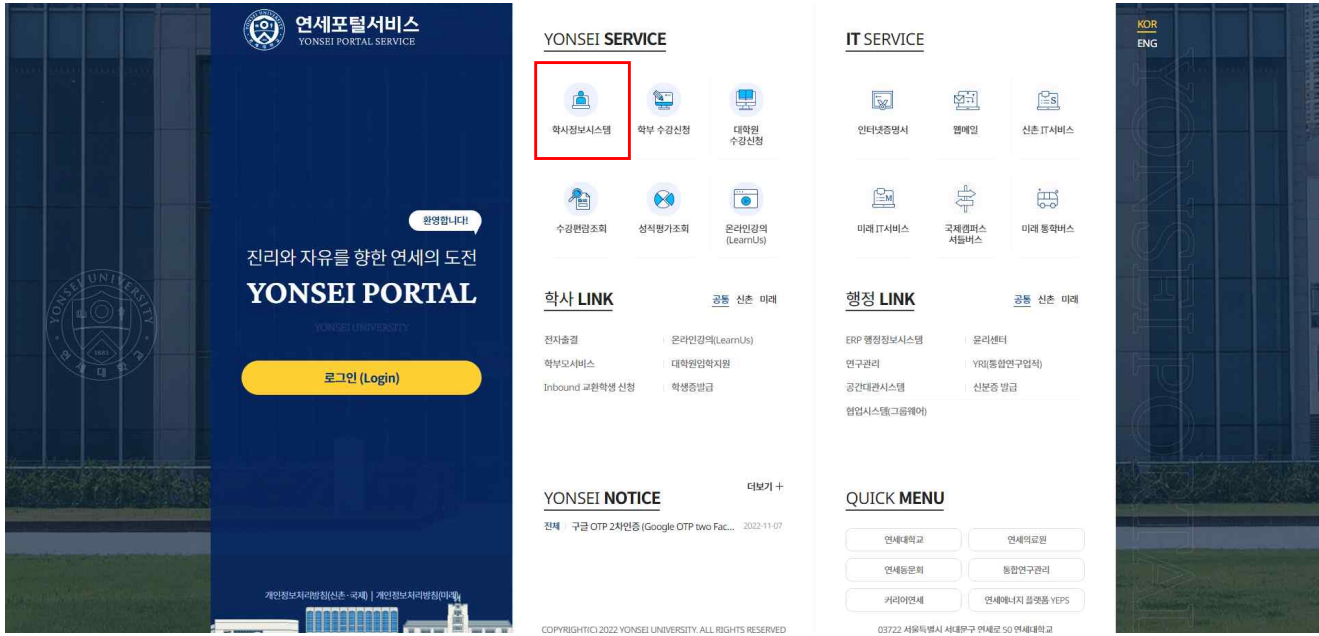


일반대학원 해외파견 학점인정 신청 매뉴얼

1. 연세포털서비스(<https://portal.yonsei.ac.kr>)에 접속합니다.

2. [학사정보시스템] 아이콘을 클릭한 후, 로그인합니다.



3. [학사행정] → [성적] → 학점인정신청(해외교환, 유학)





일반대학원 해외파견 학점인정 신청 매뉴얼

4. 인정가능학점, 성적표 등 증빙자료 확인

인정학점종류

인정학점 국외대학 교환학생 성적

인정학점종류상세

학년도/학기	2026-1	신청일자	
인정기간시작일자	2026-03-01	인정기간종료일자	2026-08-31
인정학기수	1	인정대학명	

신청학점정보

인정가능학점 6

성적표첨부

첨부파일 📎

※ 국제처 해외파견 프로그램: 국제처 문의

※ 단과대학 단위협정 해외파견: 단과대학, 학과 문의

5. [추가] 버튼 → [돋보기] 버튼 눌러

교과목

🔍 추가 🗑 삭제

상태	구분	파견대학정보 /본교학점인정	인정 학점
☐	N/A		
☐	N/A		🔍

학점 개 : 0

개인정보 이용동의

☐ [성적]학점인정 개인정보 수집이용 사항고지 보기

임시저장 신청

6. 본교 인정 교과목 선택(최근 학기 선택 권고)

개설교과목조회

학년도/학기 2026 1학기 학정번호/교과목명 학점인정용 교과목 ☐

구분 대학원(신촌) 대학(원)/분류 일반대학원 개설학과 중어중문학과

교과목단위 전체 전공/교양 전체 🔍 조회

개설강좌목록

순번	개설학과	학정번호	분반	실습분반	교과목명	통합학정번호	종별	학점	강의	실습	담당
1	중어중문학과	CLL7501	01	00	중국어연구1		전공	3			김기원
2	중어중문학과	CLL7505	01	00	중국어대문연구1		전공	3			서유진

- 학년도/학기, 대학원(신촌), 일반대학원, ○○학과 선택

일반대학원 해외파견 학점인정 신청 매뉴얼

7. 구분 Z2(해외파견 학점인정) 확인 및 개인정보 이용동의 후 신청

교과목		추가	삭제
☐	상태 구분	파견대학정보 / 본교학점인정	인정 학점
☐	N/A		3
☐	Z2	고전문학연구방법론	

학점 계 : 3

개인정보 이용동의

☐ [상적]학점인정 개인정보 수집이용 사항고지

6. 승인 정보 확인

- 가. 시간 소요시 과목 개설 학과 문의
- 나. 학점인정 승인 진행중 취소 불가
- 다. 해외파견 학점인정은 일반대학원 수료이수학점(취득학점)으로 인정되며, 학과 필수과목 등 졸업사정에 관한 내용은 소속 학과로 문의
- 라. 해외파견 학점인정은 파견 학기 성적으로 입력됨(성적 → 학생 → 전체성적조회)